



## **Перечень документов, необходимых для таможенного оформления ИМПОРТ:**

- Внешнеторговый контракт (копия).
- Инвойс (с указанием номера внешнеторгового контракта, цены, условий поставки товара, веса нетто и брутто, количества мест каждого товара, страны происхождения товара, кода товара в соответствии с ТН ВЭД) (оригинал).
- Упаковочный лист.
- Паспорт сделки (копия).
- Если контрактом предусмотрена предоплата, необходимо предъявить заявление на перевод, выписки с лицевого счета предприятия (в копиях заверенных печатью предприятия за подписью генерального директора и главного бухгалтера).
- Транспортные документы.
- Платежные документы на оплату таможенных платежей в таможеню (оригинал).
- Сертификаты и иные разрешительные документы для подтверждения соблюдения нетарифных ограничений (оригинал/нотариально заверенная копия/копия, заверенная выдавшим органом).
- При условиях поставки, когда в стоимость не включена доставка до границы РФ – стоимость доставки до границы РФ (счет на доставку, фрахтовый инвойс, документы об оплате счета, если в договоре не прописана отсрочка платежа, договор экспедирования, на основании которого выставляется счет)
- Страховой полис (если по условиям поставки груз страховался, например СІР, СІF). Если страхование на усмотрение покупателя, например СFR – письмо о не страховании груза на бланке покупателя.
- Справка из банка об открытии счетов.
- Справка из стат. управления (код ОКПО).
- Справка из налоговой инспекции с кодами ИНН/КПП.
- Справка ОГРЭН.
- Устав организации (копия).
- На представителя организации указываемого в гр.54 ДТ: доверенность, приказ о приеме на работу, трудовой договор, копия паспорта.



**Перечень документов, необходимых для таможенного  
оформления ЭКСПОРТ:**

- Контракт ВЭД, со спецификацией на поставку.
- Паспорт сделки.
- Счет-фактура (Инвойс) с указанием номера контракта и условия поставки.
- Упаковочный лист с указанием количества мест, веса (брутто/нетто), вида упаковки.
- Сертификат качества, тех. паспорт или любая другая, как можно более полная, техническая документация на товар, с указанием назначения, области применения, материала (состава), фирмы изготовителя и т.п., лицензии и разрешения соответствующих ведомств.
- Калькуляция себестоимости.
- Платежное поручение и выписка со счета о поступлении денежных средств, если контракт предусматривает предоплату.
- Оригинал платежного поручения об оплате таможенных платежей в адрес Таможни.
- Копия договора (заверенная оригинальной печатью фирмы) на приобретение товара, в случае, если отправитель не является производителем.
- Копии счетов-фактур, счетов и товарных накладных на приобретение (заверенные оригинальной печатью фирмы), если отправитель не является производителем.
- Лицензия на производство (если отправитель является производителем и деятельность подлежит лицензированию).
- Копии платежных документов, подтверждающих приобретение товаров (копия платежного поручения поставщикам).



**Перечень документов, необходимых для таможенного  
оформления ТРАНЗИТ:**

- Контракт (копия);
- Лицензия МЭРТ РФ (если товар лицензируемый или котируемый);
- Копия справки Госкомстата России;
- Копия свидетельства о постановке предприятия на учет в налоговом органе;
- Свидетельство из ИМНС России о внесении записи в ЕГРЮЛ изменений, произошедших после регистрации, или перерегистрации;
- Лицензия на осуществление деятельности в качестве таможенного перевозчика;
- Договор на перевозку грузов;
- Договор на транспортно-экспедиторское обслуживание;
- СМР;
- Инвойс;
- Упаковочный лист;
- Коносаменты;